様式１

　　　　　　　とやま食の匠派遣申請書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

富山県農林漁業振興会長　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　団体名

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者

　　　　標記の件について、次のとおり申し込みます。

|  |  |
| --- | --- |
| 講習会等の名称 |  |
| 対象者及び　　　対象者数　　 |  |
| 派遣を希望するとやま食の匠の氏名又は団体名 | 部門：特産の匠・伝承の匠・創作の匠氏名又は団体名： |
| 派遣希望日時 | 令和　　年　　月　　日（　　　）　　　　　　　　時　　　分　　～　　時　　　分 |
| 派遣希望場所（会場の名称、住所等） |  |
| 派遣依頼内容 | （具体的に詳しく記入すること。） |
| 派遣に要する経費　　　（見込み） | 報償費：　　　　　円、旅　費：　　　　　円、その他：　　　　　円　　　　　　　　　　　　　　　計　　　　　　　円 |
| 本件に関する連絡先 | 氏名 |  |
| TEL |  |
| FAX |  |
| E-mail |  |
| 備　考  |  |

　　※開催要領、案内チラシ等などがありましたら添付してください。

様式２

　　　　　　　　　　　　　とやま食の匠派遣実績報告書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

富山県農林漁業振興会長　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　団体名

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者

　　　　標記の件について、次のとおり報告いたします。

|  |  |
| --- | --- |
| 講習会等の名称 |  |
| 対象者及び　　　対象者数　　 |  |
| 派遣されたとやま食の匠の氏名又は団体名 | 部門：特産の匠・伝承の匠・創作の匠氏名又は団体名： |
| 派遣日時 | 令和　　年　　月　　日（　　　）　　　　　　　　時　　　分　　～　　時　　　分 |
| 派遣場所（会場の名称、住所等） |  |
| 派遣に要した経費 | 報償費：　　　　　円、旅　費：　　　　　円、その他：　　　　　円　　　　　　　　　　　　　　　計　　　　　　　円 |
| 助成金の振込口座名、口座番号 |  |
| 内　　　容 |  |
| 感想、次回の要望等がございましたら記入ください |  |

　　※派遣に要した経費がわかる書類（匠の請求書写し等）を添付してください。

※当日の様子がわかる写真等があれば添付ください。